

Anexa nr. 1 - Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită în cadrul autorităților/ instituțiilor publice (2022)

Vă rugăm să citiți instrucțiunile aferente fiecărei întrebări, precum și instrucțiunile finale privind completarea integrală și transmiterea formatului online al Anexei nr. 1 la metodologia aprobată prin OPANFP nr. 26/ 2022.

Sondajul conține 75 întrebări.

I. DATE PRIVIND AUTORITATEA / INSTITUȚIA PUBLICĂ ȘI CONSILIERUL DE ETICĂ

*Date de contact:

a) Numele și prenumele consilierului de etică

Ion Luiza Aurelia

b) Compartimentul

Resurse Umane, Protecția Muncii și Situații de Urgență

c) Nr. telefon

0740599981

d) E-mail

ionluiza@gmail.com

***1n. Data numirii consilierului de etică:**

14.02.2022



Format: zz.ll.aa

***2.a. Categoria din care face parte autoritatea/ instituția publică:**

① Alegeți unul din următoarele răspunsuri

- ☐ a) administrația publică centrală;
- ☐ b) administrația publică teritorială;
- ☐ c) administrația publică locală;

***3. Județul (*distinct pentru municipiul București):**

① Alegeți unul din următoarele răspunsuri

DOLJ



***18j. Instituții publice din județul DOLJ și coduri fiscale asociate:**

① Alegeți unul din următoarele răspunsuri

POLIȚIA LOCALĂ A MUNICIPIULUI CRAIOVA cod fiscal 5764998 (administrație publică locală)



II. IMPLEMENTAREA PRINCIPIILOR ȘI A NORMELOR/ STANDARDELOR DE CONDUITĂ

***4. Nr. de funcționari publici încadrați în autoritatea/ instituția publică:**

Precizări:

(1) Numărul de funcționari publici încadrați în autoritatea/instituția publică, se completează cu numărul total de funcționari publici încadrați în autoritatea/instituția publică la finalul anului pentru care se realizează raportarea, pe baza datelor și informațiilor comunicate de compartimentul de specialitate.

(2) Vă rugăm să verificați numărul total de funcționari publici, conform precizării de mai sus. Validare: Baza de date ANFP (Migbook).

❓ Corespondență: rubrica "0" din Formatul de raportare.

❗ În acest spațiu pot fi scrise doar numere.

280

***5a. Nr. sesiuni de informare:**

❓ Corespondență: rubrica "1" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

❗ În acest spațiu pot fi scrise doar numere.

0

***5b. Nr. funcționari publici care au participat la sesiuni de informare:**

❓ Corespondență: rubrica "2" și rubrica "3" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

❗ Numai numere pot fi introduse în aceste câmpuri.

a) de conducere și înalți funcționari publici

0

b) de execuție

0

***6a. Nr. programe de formare și perfecționare urmate de consilierul de etică:**

❓ Corespondență: rubrica 4 din Formatul de raportare.

Pentru Nu am participat - notați 0.

❗ În acest spațiu pot fi scrise doar numere.

0

6b. Denumirea programelor de formare și perfecționare urmate de consilierul de etică:

❓ Corespondență: rubrica 5 din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat.

Vă rugăm să utilizați diacritice în formularea răspunsului/ răspunsurilor!

Denumire program 1

Denumire program 2

Denumire program 3

Denumire program 4

Denumire program 5

***7. Nr. funcționari publici care au adresat solicitări scrise pentru consiliere etică:**

❓ Corespondență: rubricile 6 și 7 din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

❶ Numai numere pot fi introduse în aceste câmpuri.

a) de conducere și înalți funcționari publici

b) de execuție

***8. Nr. funcționari publici care au primit solicitare scrisă din partea consilierului de etică pentru consiliere etică:**

❓ Corespondență: rubricile 8 și 9 din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

❶ Numai numere pot fi introduse în aceste câmpuri.

a) de conducere și înalți funcționari publici

b) de execuție

***9. Nr. funcționari publici care au beneficiat de consiliere etică:**

❓ Corespondență: rubricile 10 și 11 din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

❶ Numai numere pot fi introduse în aceste câmpuri.

a) de conducere și înalți funcționari publici

1

b) de execuție

1

***10. Nr. ședințe de consiliere etică pentru funcționarii publici:**

❓ Corespondență: rubricile 12 și 13 din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

❗ Numai numere pot fi introduse în aceste câmpuri.

a) de conducere și înalți funcționari publici

1

b) de execuție

1

***11. Nr. spețe care au constituit obiectul consilierii etice pentru funcționarii publici:**

❓ Corespondență: rubricile 14 și 15 din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

❗ Numai numere pot fi introduse în aceste câmpuri.

a) de conducere și înalți funcționari publici

1

b) de execuție

1

***12. Obiectul consilierii etice:**

❓ Corespondență: rubrica "16" din Formatul de raportare.

❏ Bifați răspunsurile dorite

✓ a) Principiile aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici

☐ b) Îndatoririle corespunzătoare funcției publice

✓ c) Normele de conduită a funcționarilor publici

☐ d) Alte norme juridice încălcate

☐ e) Niciuna din cele de mai sus

12a. Ce principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici au fost încălcate?

❏ Bifați răspunsurile dorite

✓ a) supremația Constituției și a legii;

☐ b) prioritatea interesului public în exercitarea funcției deținute;

☐ c) asigurarea egalității de tratament a cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor publice;

☐ d) imparțialitatea și independența;

✓ e) profesionalismul;

☐ f) integritatea morală;

☐ g) libertatea gândirii și a exprimării;

☐ h) cinstea și corectitudinea;

- ☐ i) deschiderea și transparența;
- ✓ j) responsabilitatea și răspunderea;

12c. Ce norme/ standarde de conduită a funcționarilor publici au fost încălcate?

❶ Bifați răspunsurile dorite

- ✓ a) Respectarea Constituției și a legilor (art. 430);
- ☐ b) Obligații în exercitarea dreptului la libera exprimare (art. 432);
- ☐ c) Asigurarea unui serviciu public de calitate (art. 433);
- ☐ d) Loialitatea față de autoritățile și instituțiile publice (art. 434);
- ☐ e) Obligația de a informa autoritatea sau instituția publică cu privire la situația personală generatoare de acte juridice (art. 435);
- ☐ f) Interdicții și limitări în ceea ce privește implicarea în activitatea politică (art. 436);
- ☐ g) Interdicția privind acceptarea darurilor sau a altor avantaje (art. 440);
- ☐ h) Utilizarea responsabilă a resurselor publice (art. 441);
- ☐ i) Folosirea imaginii proprii (art. 443);
- ☐ j) Limitarea participării la achiziții, concesiuni sau închirieri (art. 444);
- ☐ k) Activitatea publică (art. 446);
- ☐ l) Conduita în relațiile cu cetățenii (art. 447);
- ☐ m) Conduita în cadrul relațiilor internaționale (art. 448);
- ☐ n) Obiectivitate și responsabilitate în luarea deciziilor (art. 449);

***13a. Nr. recomandări ale consilierului de etică cu privire la modalitatea de acțiune a funcționarului public pentru respectarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită:**

❓ Corespondență: rubrica "17" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

❗ În acest spațiu pot fi scrise doar numere.

2

13b. Recomandările consilierului de etică:

❓ Corespondență: rubrica "18" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat.

Vă rugăm să utilizați diacritice în formularea răspunsului/ răspunsurilor!

Recomandarea 1

Respectarea principiilor care trebuie respectate de către funcționarii publici în desfășurarea activității

Recomandarea 2

Respectarea actelor normative pentru evitarea discriminării la locul de muncă

Recomandarea 3

Recomandarea 4

Recomandarea 5

***14a. Nr. sesizări ale consilierului de etică la organele de urmărire penală:**

❓ Corespondență: rubrica "19" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

❗ În acest spațiu pot fi scrise doar numere.

0

14b. Aspectele sesizate organelor de urmărire penală:

❓ Corespondență: rubrica "20" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat.

Vă rugăm să utilizați diacritice în formularea răspunsului/ răspunsurilor!

descrierea 1

descrierea 2

descrierea 3

descrierea 4

descrierea 5

15. Cauzele nerespectării principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a

normelor/ standardelor de conduită:

❓ Corespondență: rubrica "21" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat.

Vă rugăm să utilizați diacritice în formularea răspunsului!

16. Consecințele nerespectării principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită:

❓ Corespondență: rubrica "22" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat.

Vă rugăm să utilizați diacritice în formularea răspunsului!

***17.a Nr. analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici:**

❓ Corespondență: rubrica "23" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

❗ În acest spațiu pot fi scrise doar numere.

❗ Această întrebare este obligatorie

10

17b. Măsurile propuse de consilierul de etică pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților:

❓ Corespondență: rubrica "24" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat.

Vă rugăm să utilizați diacritice în formularea răspunsului/ răspunsurilor!

Măsura 1

Respectarea principiilor care trebuie respectate de către funcționarii publici în desfășurarea activității

Măsura 2

Respectarea actelor normative pentru evitarea discriminării la locul de muncă

Măsura 3

Măsura 4

Măsura 5

***18a. Nr. practici/ proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită în activitatea funcționarilor publici:**

❓ Corespondență: rubrica "25" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

❗ În acest spațiu pot fi scrise doar numere.

18b. Descrierea pe scurt a practicii/ procedurii instituționale:

❓ Corespondență: rubrica "26" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat.

Vă rugăm să utilizați diacritice în formularea răspunsului/ răspunsurilor!

Practica/ procedura 1

Practica/ procedura 2

Practica/ procedura 3

Practica/ procedura 4

Practica/ procedura 5

***19a. Nr. sesizări și reclamații analizate de consilierul de etică, formulate de cetățeni și ceilalți beneficiari ai activității autorității/ instituției publice, cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii:**

❓ Corespondență: rubrica "27" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

❗ În acest spațiu pot fi scrise doar numere.

19b. Recomandări cu caracter general formulate de către consilierul de etică (în urma analizării aspectelor prezentate în sesizările și reclamațiile formulate de către cetățeni/ beneficiari ai activității autorității/ instituției publice, cu privire la comportamentul persoanelor care asigură relația directă cu cetățenii):

❓ Corespondență: rubrica "28" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat.

Vă rugăm să utilizați diacritice în formularea răspunsului/ răspunsurilor!

Recomandarea 1

Recomandarea 2

Recomandarea 3

Recomandarea 4

Recomandarea 5

***20. Nr. chestionare aplicate cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice, cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii/ opinia acestora cu privire la calitatea serviciilor oferite:**

❓ Corespondență: rubrica "29" din Formatul de raportare.

Dacă nu este cazul - notați 0.

❗ În acest spațiu pot fi scrise doar numere.

21. Măsurile adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită:

❓ Corespondență: rubrica "30" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat.

Vă rugăm să utilizați diacritice în formularea răspunsului/ răspunsurilor!

Măsura 1

Măsura 2

Măsura 3

Măsura 4

Măsura 5

INSTRUCȚIUNI FINALE PRIVIND TRANSMITEREA FORMULARULUI ONLINE

Înainte de a da click pe butonul TRIMITE, aveți posibilitatea de a vizualiza Formularul online și de a modifica opțiunile de răspuns (nu dați BACK, ci rulați pagina). După ce ați apăsăat pe TRIMITE, nu mai aveți posibilitatea de revenire asupra datelor completate online.

În cazul în care nu ați completat toate câmpurile (la întrebările setate ca fiind obligatorii, marcate cu *) - Nu veți putea TRIMITE chestionarul! Prin setări specifice, veți fi direcționat către întrebarea/ întrebările pentru care nu a fost furnizat răspunsul complet. În schimb, completarea conformă asigură transmiterea Formularului: după ce ați dat click pe butonul TRIMITE, va fi afișat următorul mesaj de confirmare:

Mulțumim!

Răspunsurile dumneavoastră au fost înregistrate!

În cazul în care nu se realizează completarea integrală a formularului online în cadrul aceleași sesiuni de lucru, se accesează butonul „Reluați mai târziu”, din colțul dreapta sus al ecranului. În casetele deschise după accesarea butonului anterior menționat, se adaugă un nume și o parolă, se introduce adresa de e-mail unde se vor primi detalii privind reluarea completării. Se apasă butonul „Salvați acum” ulterior va fi

afișat mesajul „Sondajul dumneavoastră a fost salvat cu succes” și click pe butonul „Închide”. De la „Administrator” se va primi un e-mail cu subiectul „Detalii pentru sondajul salvat” cu instrucțiunile de completare și link-ul ce permite reîncărcarea formularului, ori de câte ori se reia completarea. Accesarea propriu-zisă a acestuia se va face pe bază de nume salvat și parolă aferentă. Pe baza numelui salvat și a parolei corect introduse, se va deschide formularul online cu toate răspunsurile, introduse inițial și salvate.

Important!

Notați numele și parola într-un document distinct (altfel, nu veți putea accesa Formularul online ori de câte ori veți dori reluarea completării). Practic, accesarea propriu-zisă a Formularului parțial completat se face **numai** pe bază de nume salvat și parolă aferentă (cea introdusă în caseta rezervată, la începutul operațiunii de “reluare a sondajului”).

În schimb, dacă închideți pagina formularului online (fără accesarea opțiunii “Reluați mai târziu”), datele introduse nu vor fi salvate!

Formularul online reprezintă singura modalitate de transmitere a datelor către ANFP, conform OPANFP nr. 26/2022. Orice altă versiune de transmitere către ANFP a Formularului (fax/ poștă/ e-mail) NU va fi validată ca raportare (NU va fi luată în considerare).

Dacă veți considera necesar, după completarea integrală și transmiterea Formularului online, îl puteți printa (el având **exclusiv** rolul de document intern).

Trimite

CONSILIER DE ETICĂ
ION LUIZA AURELIA 

NR. 16845-20.03.2023

Exportați aceste răspunsuri în format PDF:

Exportare în format PDF

Exportați aceste răspunsuri în format queXML PDF:

exportare queXML PDF

Nume sondajului (ID): Anexa nr. 2 Implementarea procedurilor administrativ- disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice (2022) (754416)

I. DATE PRIVIND AUTORITATEA/ INSTITUȚIA PUBLICĂ ȘI CONSILIERUL DE ETICĂ (995)

Date de contact: (31977)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

Ion Luiza Aurelia

a) Numele și prenumele consilierului de etică (32060)

Resurse Umane, Protecția Muncii și Situații de Urgență

b) Compartimentul (32061)

ionluiza@gmail.com

c) E-mail (32062)

0740599981

d) Telefon (32159)

2. Categoria din care face parte autoritatea/ instituția publică: (31995)

Tip: (L/list-radio)

c) administrația publică locală;

A3

3. Județul (*distinct pentru municipiul București): (31996)

Tip: (I/list-dropdown)

A18 - DOLJ

18j. Instituții publice din județul DOLJ și coduri fiscale asociate:

(32035)

Tip: (I/list-dropdown)

AO28 - POLIȚIA LOCALĂ A MUNICIPIULUI CRAIOVA cod fiscal 5764998 (administrație publică locală)

Tabelul nr. II. CAPACITATEA DE SESIZARE (996)

21. Nr. funcționari publici încadrați în autoritatea/ instituția publică:

(31978)

Tip: (N/numeric)

280

22. Nr. sesizări soluționate în anul pentru care se realizează raportarea de către comisia de disciplină, respectiv:

(31979)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) Nr. sesizări înregistrate la comisia de disciplină anterior anului pentru care se realizează raportarea (și care au fost soluționate în anul pentru care se realizează raportarea) (32063)

10

b) Nr. sesizări înregistrate la comisia de disciplină în anul pentru care se realizează raportarea (și care au fost soluționate în anul pentru care se realizează raportarea) (32064)

23. Nr. funcționari publici pentru care au fost soluționate sesizările înregistrate la comisia de disciplină în anul pentru care se realizează raportarea, pentru funcționarii publici:

(31980)

Tip: (K/numeric-multi)

1

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz (32065)

10

b) de execuție (32066)

24. Nr. funcționari publici pentru care a fost sesizată comisia de disciplină de către:

(31981)

Tip: (K/numeric-multi)

- | | |
|--|---|
| | 8 |
| a) Conducătorul autorității/ instituției publice (32067) | |
| | 2 |
| b) Conducătorul compartimentului în care este încadrat funcționarul public (32068) | |
| | 1 |
| c) Alți funcționari publici sau alte categorii de personal din autoritatea/ instituția publică (32069) | |
| | 0 |
| d) Cetățeni și ceilalți beneficiari ai serviciului public (32070) | |
| | 0 |
| e) Avertizorul în interesul public (32071) | |

25. Obiectul sesizărilor:

(31982)

Tip: (M/multiple-opt)

- a) întârzierea sistematică în efectuarea lucrărilor; (32072)
 - b) neglijență repetată în rezolvarea lucrărilor; (32073) ☒
 - c) nerespectarea programului de lucru; (32074)
 - d) intervențiile sau stăruințele pentru soluționarea unor cereri în afara cadrului legal; (32075)
 - e) nerespectarea secretului profesional sau a confidențialității lucrărilor cu acest caracter; (32076) ☒
 - f) manifestări care aduc atingere prestigiului autorității sau instituției publice în care funcționarul public își desfășoară activitatea; (32077)
 - g) desfășurarea în timpul programului de lucru a unor activități cu caracter politic; (32078)
 - h) refuzul nemotivat de a îndeplini atribuțiile de serviciu; (32079)
 - i) refuzul nemotivat de a se supune controlului de medicina muncii și expertizelor medicale ca urmare a recomandărilor formulate de medicul de medicina muncii, conform prevederilor legale; (32080)
 - k) încălcarea prevederilor referitoare la incompatibilități dacă funcționarul public nu acționează pentru încetarea acestora într-un termen de 15 zile calendaristice de la data intervenirii cazului de incompatibilitate; (32081)
 - l) încălcarea prevederilor referitoare la conflicte de interese; (32082)
 - m) niciuna din cele de mai sus; (32083)
- Altele

26. Normele juridice încălcate:

Atenție! Întrebarea de referință vizează (în principal) 4 categorii de răspunsuri (pct. a,b,c,d). Pentru fiecare categorie BIFATĂ se va deschide automat (după această întrebare) câte un set de principii/ îndatoriri/ norme de conduită/ alte fapte sesizate - după caz.

Altfel, dacă ați bifat numai opțiunea "Niciuna din cele de mai sus" (pct. e), se trece direct la întrebarea nr. 27.

(31983)

Tip: (M/multiple-opt)



- a) Principiile aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici: (32084)
- b) Îndatoririle corespunzătoare funcției publice: (32085)
- c) Normele de conduită a funcționarilor publici: (32086)
- d) Alte norme juridice încălcate (32087)
- e) Niciuna din cele de mai sus (32156)

26a. Ce principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici au fost încălcate? (32012)

Tip: (M/multiple-opt)

- a) supremația Constituției și a legii; (32125)
- b) prioritatea interesului public în exercitarea funcției deținute; (32126)
- c) asigurarea egalității de tratament a cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor publice; (32127)
- d) imparțialitatea și independența; (32128)
- e) profesionalismul; (32129)
- f) integritatea morală; (32130)
- g) libertatea gândirii și a exprimării; (32131)
- h) cinstea și corectitudinea; (32132)
- i) deschiderea și transparența; (32133)
- j) responsabilitatea și răspunderea. (32134)



27. Evidențierea cazurilor în care funcționarilor publici li s-a cerut să acționeze sub presiunea factorului politic:

Fiecare caz va fi evidențiat distinct, într-una din casetele corespunzătoare. Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat și treceți la următoarea întrebare.

(31984)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

(32160)

(32161)

(32162)

Tabelul nr. III. MODALITATEA DE FINALIZARE A PROCEDURILOR ADMINISTRATIV-DISCIPLINARE

(32016)

Tip: (X/boilerplate)

Tabelul nr. III.1. DURATĂ ȘI MOD DE FINALIZARE (997)

28. Nr. de sesizări la comisia de disciplină corespunzător duratei cercetării administrative:

(31985)

Tip: (K/numeric-multi)

a) 0-6 luni (32157)

10

b) mai mare de 6 luni (termen legal depășit) (32158)

0

29. Nr. funcționari publici în cazul cărora s-a clasat sesizarea:

(31986)

Tip: (N/numeric)

1

30. Nr. sesizări ale comisiei de disciplină transmise la Agenția Națională de Integritate:

(31987)

Tip: (N/numeric)

0

31. Nr. cazuri în care au fost sesizate organele de urmărire penală, pentru funcționarii publici:

(31988)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (32088)

1

b) de execuție; (32089)

32. Nr. muștrări scrise, propușe de către comisia de disciplină, pentru funcționarii publici:

(31989)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (32090)

0

b) de execuție; (32091)

33. Nr. diminuări salariale cu 5-20% pe o perioadă de până la 3 luni, propușe de către comisia de disciplină, pentru funcționarii publici:

(31990)

Tip: (K/numeric-multi)

1

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (32092)

7

b) de execuție; (32093)

34. Nr. diminuări salariale cu 10 -15% pe o perioadă de până la un an de zile, propuse de către comisia de disciplină, pentru funcționarii publici:

(31991)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (32094)

1

b) de execuție; (32095)

35. Nr. suspendări ale dreptului de promovare pe o perioadă de la unu la 3 ani, propuse de către comisia de disciplină, pentru funcționarii publici:

(31992)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (32096)

0

b) de execuție; (32097)

36. Nr. retrogradări într-o funcție publică de nivel inferior pe o perioadă de până la un an, propuse de către comisia de disciplină, pentru funcționarii publici:

(31993)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (32098)

0

b) de execuție; (32099)

37. Nr. destituiri din funcția publică, propuse de către comisia de disciplină, pentru funcționarii publici:

(31994)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (32100)

0

b) de execuție; (32101)

Tabelul nr. III.2. NR. ȘI TIP DE SANȚIUNI DISCIPLINARE APLICATE (998)

38. Motivele aplicării unei sancțiuni disciplinare diferite față de cele propușe de către comisia de disciplină/ motivele neaplicării sancțiunilor propușe de către comisia de disciplină:

Pentru fiecare sancțiune (aplicată - dar diferită față de cele propuse/ neaplicată), se notează (text) motivele aferente, în caseta corespunzătoare (alocare distinctă). Dacă Nu este cazul, lăsați necompletat și treceți la întrebarea următoare.

(31997)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

(32163)

(32164)

(32165)

(32166)

(32167)

39. Nr. muștrări scrise aplicate, pentru funcționarii publici:

(31998)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (32102)

0

b) de execuție; (32103)

40. Nr. diminuări salariale cu 5-20% pe o perioadă de până la 3 luni, aplicate, pentru funcționarii publici:

(31999)

Tip: (K/numeric-multi)

1

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (32104)

7

b) de execuție; (32105)

41. Nr. diminuări salariale cu 10 -15% pe o perioadă de până la un an de zile aplicate, pentru funcționarii publici:

(32000)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (32106)

1

b) de execuție; (32107)

42. Nr. suspendări ale dreptului de promovare pe o perioadă de la unu la 3 ani aplicate, pentru funcționarii publici:

(32001)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (32108)

0

b) de execuție; (32109)

43. Nr. retrogradări într-o funcție publică de nivel inferior pe o perioadă de până la un an aplicate, pentru funcționarii publici:

(32002)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (32110)

0

b) de execuție; (32111)

44. Nr. destituiri din funcția publică, aplicate de către persoana care are competența legală de aplicare, pentru funcționarii publici:

(32003)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (32112)

0

b) de execuție; (32113)

45. Nr. destituiri din funcția publică în situația de incompatibilitate, pentru funcționarilor publici:

(32004)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (32114)

0

b) de execuție; (32115)

46. Nr. muștrări scrise aplicate direct de către conducătorul autorității/ instituției publice, pentru funcționarilor publici:

(32005)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (32116)

0

b) de execuție; (32117)

47. Nr. funcționari publici în cazul cărora nu au fost aplicate sancțiunile disciplinare propuse de către comisia de disciplină, pentru funcționarilor publici:

(32006)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (32118)

0

b) de execuție; (32119)

Tabelul nr. III.3. ORGANELE DE URMĂRILE PENALĂ ȘI INSTANȚELE DE JUDECATĂ (999)

48. Nr. cazuri în care s-a dispus condamnarea penală prin hotărâre judecătorească definitivă:

(32007)

Tip: (N/numeric)

0

49. Fapte sesizate ca infracțiuni și încadrarea juridică a infracțiunii pentru care s-a dispus condamnarea penală:

(32008)

Tip: (;/array-multi-flexi-text)

- SQ001

Fapta sesizată ca infracțiune - SQ001 Încadrarea juridică aferentă - SQ002

- SQ002

- SQ003

- SQ004

- SQ005

50. Alte decizii:

Precizare: cuprinde măsurile dispuse de instanțele de judecată, altele decât măsurile dispuse de instanțele de judecată prevăzute în rubrica nr. 51.

(32009)

Tip: (T/text-long)

51. Nr. de sancțiuni disciplinare care au fost aplicate funcționarilor publici și care au fost contestate în instanță de judecată, pentru funcționarii publici:

(32010)

Tip: (K/numeric-multi)

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (32120)

b) de execuție; (32121)

0

0

52. Nr. de hotărâri pronunțate de instanță de judecată, prin care:

(32011)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) s-a menținut sancțiunea disciplinară inițială (32122)

0

b) prin care instanța de judecată a dispus aplicarea altei sancțiuni disciplinare decât cea inițială (32123)

0

c) instanța de judecată a anulat sancțiunea disciplinară dispusă inițial (32124)

INSTRUCȚIUNI FINALE PRIVIND TRANSMITEREA FORMULARULUI ONLINE (1000)

CONSILIER DE ETICĂ

ION LUIZA AURELIA 